

# Gravercentret

Helsingforsgade 6A, 8200 Aarhus N  
CVR-nr. 44 47 58 47

## Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 31.03.25

Bruno Ingemann  
Dirigent



**GODKENDT**  
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af  
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

**Aarhus**  
Tangen 9  
8200 Aarhus N

Tel. 87 32 57 00  
[www.beierholm.dk](http://www.beierholm.dk)  
CVR-nr. 32 89 54 68

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 20

**Foreningen**

---

Gravercentret  
Helsingforsgade 6A  
8200 Aarhus N  
Telefon: 40 45 76 07  
Hjemmeside: [www.https://gravercentret.dk/](https://gravercentret.dk/)  
Hjemsted: Aarhus  
CVR-nr.: 44 47 58 47  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

**Direktion**

---

Bruno Ingemann

**Bestyrelse**

---

Roger Buch  
Karen Edelmann Keinicke  
Poul Kjærgaard  
Tanja Nyrup Madsen  
Henrik Berggren

**Revision**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Gravercentret.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 31. marts 2025

### Direktionen

Bruno Ingemann

### Bestyrelsen

Roger Buch

Karen Edelmann Keinicke

Poul Kjærgaard

Tanja Nyrup Madsen

Henrik Berggren

**Til medlemmet i Gravercentret****REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Gravercentret for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse af modtagelse af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i årsregnskabet. Budgettallene har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse af modtagelse af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse af modtagelse af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe

betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevilninger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 31. marts 2025

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Lasse Glud Dybbøl  
Statsaut. revisor



## Væsentligste aktiviteter

Gravercentret har til formål at styrke lokale og regionale mediers undersøgende journalistik i hele landet gennem bl.a. kompetenceudvikling af journalister. Centeret skal have et særligt fokus på at opkvalificere den undersøgende lokale og regionale journalistik samt at rådgive og hjælpe til med at gennemføre graverjournalistik.

I rådgivningen og hjælp af lokale og regionale medier fungerer Gravercenteret som videnscenter, samarbejdspartner og kvalificeret sparringspartner, der bl.a. bistår med den nyeste viden og tilgange inden for graverjournalistik. Gravercenteret kan rådgive og vejlede ift. konkrete historier, men kan ikke være udførende i det redaktionelle arbejde.

Den 11. marts 2025 modtog Gravercentret et revideret bevillingsbrev fra Slots- og kulturstyrelsen. Her er afsnit to fra den tidligere formålsbeskrivelse slettet. Fremover gælder denne tekst, som er vedtaget af forligskredsen bag medieaftalen 2023-2026: Gravercentret har til formål at styrke lokale og regionale mediers undersøgende journalistik i hele landet gennem bl.a. kompetenceudvikling af journalister. Centeret skal have et særligt fokus på at opkvalificere den undersøgende lokale og regionale journalistik samt at rådgive og hjælpe til med at gennemføre graverjournalistik.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK -194.838 mod DKK 2.491.681 for tiden 05.12.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.296.843.

Merforbruget skyldes hovedsageligt, at vi i en periode projektansatte en ekstra medarbejder, til at indsamle og analysere data fra alle landets kommuner og regioner om kommunernes og regionernes investeringer i værdipapirer. Dette materiale indgik i en database, som vi offentliggjorde den 21. oktober 2024.

Medier fra hele landet har gjort flittigt brug af materialet, og der er offentliggjort 470 artikler om kommuners og regioners investeringer i værdipapirer på baggrund af indholdet i vores database og med omtale af Gravercentret. Næsten alle i ugerne lige efter offentliggørelsen.

2024 var i det hele taget året, hvor vi for alvor fik sat vores aftryk. Ud over databasen med værdipapirer, offentliggjorde vi tidligere på året en oversigt over alle konkurser de seneste ti år og en oversigt over alvorlige voldssager på landets skoler i en periode på tre år. Alle tre databaser er blevet anvendt af journalister i hele landet som researchmateriale og inspiration til deres egne historier.

En optælling i Infomedias mediearkiv for perioden 1.8.23 – 25.2.25 viser, at der er udgivet 1007 artikler og andre medie-udgivelser på baggrund af vores materiale og/eller rådgivning. De fleste fra 2024.

Vi har i 2024 med rådgivning ude på lokale medier hjulpet dem til at gennemføre deres egne graverprojekter. Det har resulteret i en lang række avisartikler, online-udgivelser og tv-indslag. Det er blevet til i gennemsnit et offentliggjort projekt pr måned spredt ud over hele året.

Nogle projekter har resulteret i et meget stort antal artikler, det gælder for eksempel vores samarbejde med magasinet Folkeskolen om vold i skolerne, som ikke alene var baggrund for mange artikler i magasinet Folkeskolen men også i et stort antal andre medier, som tog sagen op. Og det gælder vores samarbejde med Danwatch om de kommunale investeringer, som Danwatch selv skrev et stort antal online-artikler om og som medier over hele landet ligeledes skrev om på baggrund af vores materiale og rådgivning.

Gennem projekterne på mediernes træner vi lokale journalister og redaktører i at arbejde med graverjournalistik ved hjælp af vores metoder og systematik.

Det gør vi også med seminarer og workshops på mediernes. Her er typisk samlet et meget stort antal af mediernes medarbejdere, som indføres i de konkrete metoder og i de særlige krav, der stilles til redaktørernes ledelse af graverprojekter. Vi afviklede i 2024 det første af den slags seminarer som et pilotprojekt. Det danner grundlag for de seminarer, vi gennemfører i 2025.

Vi blev af justitsministeriet bedt om et høringssvar til det sagkyndige udvalg, som arbejder med en opdatering af offentlighedsloven, og den 30. maj udgav vi vores meget grundige høringssvar. Vi bidrager meget gerne med vores ekspertviden og har siden indsendt høringssvar til en ny lov om offentligt ansattes ytringsfrihed og en redegørelse til datatilsynet om adgangen til offentlige data.

En del af Gravercentrets formål er også at være et videnscenter for undersøgende journalistik. Derfor udgav vi den 16. januar en guide til journalister om kommunal økonomi og den 27. juni en guide til journalister om aktindsigt.

De anvendes begge af journalister og andre med interesse for emnerne. De er tilgængelige på Gravercentrets hjemmeside sammen med metoderapporter fra de medieprojekter, vi har hjulpet til med og anden form for viden. For eksempel videoer med optagelser fra de to konferencer, vi afviklede i 2024, henholdsvis den 30. oktober med tre internationale oplægsholdere om journalistiske centre i andre lande og den 26. februar om anvendelsen af kunstig intelligens i graverjournalistik.

Derudover har Gravercentrets medarbejdere været med på konferencer om undersøgende journalistik i ind- og udland for at orientere sig om den seneste udvikling og formidle Gravercentrets tilbud. Vi var blandt andet inviteret til den store svenske graverkonference Gräv den 24. marts 2024 for at fortælle om Gravercentret til en gruppe svenske mediefolk, der arbejder på at etablere en svensk version af Gravercentret.

Gravercentrets chef havde desuden foretræde for Folketingets kulturudvalg den 23. oktober for at orientere politikerne om centrets arbejde.

Bevillingen for 2024 var på t.DKK 5.600 og budgettet for 2025 er blevet godkendt af Slots- og Kulturstyrelsen med en bevilling på t.DKK 5.700

Forening har for 2024 haft en underskud på t.dkk 195, der dækkes af ikke anvendte midler fra 2023.

Det fremgår af finansudvalgets vedtagelse af aktstykket og af det såkaldte tilsagnsbrev fra Slots- og kulturstyrelsen, at Gravercentret kan overføre ikke anvendte midler til følgende år.

Note	2024 DKK	Ikke revideret budget	
		2024 DKK	05.12.23 31.12.23 DKK
1 <b>Tilsagn</b>	<b>5.600.000</b>	<b>5.600.000</b>	<b>5.300.000</b>
Andre driftsindtægter	4.200	0	0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>5.604.200</b>	<b>5.600.000</b>	<b>5.300.000</b>
2 Øvrige driftssudgifter	-300.206	-700.000	-939.357
<b>Bruttofortjeneste I (94,7% - 87,5% - 82,3%)</b>	<b>5.303.994</b>	<b>4.900.000</b>	<b>4.360.643</b>
3 Personaleomkostninger	-4.566.748	-4.250.000	-1.829.167
<b>Bruttofortjeneste II (13,2% - 11,6% - 47,8%)</b>	<b>737.246</b>	<b>650.000</b>	<b>2.531.476</b>
4 Salgsomkostninger	-260.670	-475.000	0
5 Lokaleomkostninger	-256.250	-265.000	0
6 Administrationsomkostninger	-430.366	-434.250	-40.001
<b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>	<b>-947.286</b>	<b>-1.174.250</b>	<b>-40.001</b>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>-210.040</b>	<b>-524.250</b>	<b>2.491.475</b>
7 Finansielle indtægter	15.618	0	264
8 Finansielle omkostninger	-416	0	-58
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>15.202</b>	<b>0</b>	<b>206</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-194.838</b>	<b>-524.250</b>	<b>2.491.681</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat	-194.838	-524.250	2.491.681
<b>I alt</b>	<b>-194.838</b>	<b>-524.250</b>	<b>2.491.681</b>

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Andre tilgodehavender	1.602.466	2.300.000
Periodeafgrænsningsposter	9.380	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.611.846</b>	<b>2.300.000</b>
Indestående i kreditinstitutter	1.037.164	2.995.206
9 <b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.037.164</b>	<b>2.995.206</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.649.010</b>	<b>5.295.206</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.649.010</b>	<b>5.295.206</b>
<b>PASSIVER</b>		
Overført resultat	2.296.843	2.491.681
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.296.843</b>	<b>2.491.681</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	48.609	35.000
10 Anden gæld	303.558	2.768.525
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>352.167</b>	<b>2.803.525</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>352.167</b>	<b>2.803.525</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.649.010</b>	<b>5.295.206</b>

11 Eventualforpligtelser

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 05.12.23 - 31.12.23	
Forslag til resultatdisponering	2.491.681
Saldo pr. 31.12.23	2.491.681
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	2.491.681
Forslag til resultatdisponering	-194.838
Saldo pr. 31.12.24	2.296.843

	2024 DKK	Ikke revideret budget 2024 DKK	05.12.23 31.12.23 DKK
--	-------------	--	-----------------------------

### 1. Tilsagn

Tilsagn fra Slots- og kulturstyrelsen	5.600.000	5.600.000	5.300.000
I alt	5.600.000	5.600.000	5.300.000

### 2. Øvrige driftsudgifter

Omkostninger til projekter	167.526	0	0
Honorar eksterne	0	700.000	0
Korrektur	7.680	0	0
Klippekort KM24	125.000	0	0
Administrationsbidrag Danmarks Medie og Journalisthøjskole	0	0	312.500
Omkostninger afholdt af Danmarks Medie og Journalisthøjskole	0	0	626.857
I alt	300.206	700.000	939.357

### 3. Personaleomkostninger

Udgifter til bestyrelsen	0	50.000	0
Løn og gager	4.260.697	4.200.000	1.829.167
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	-148.595	0	0
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbetalt)	368.420	0	0
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	52.484	0	0
Rejse- og befordringsgodtgørelse	23.157	0	0
Kursusomkostninger	19	0	0
Øvrige personaleomkostninger	10.566	0	0
I alt	4.566.748	4.250.000	1.829.167
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	6	6	0

	2024	Ikke revideret budget 2024	05.12.23 31.12.23
	DKK	DKK	DKK

#### 4. Salgsomkostninger

Restaurationsbesøg	6.920	0	0
Rejser	180.914	200.000	0
Markedsføring	52.887	0	0
Messer og udstillinger	19.949	175.000	0
Deltagelse i konferencer	0	100.000	0
I alt	260.670	475.000	0

#### 5. Lokaleomkostninger

Husleje	256.250	265.000	0
I alt	256.250	265.000	0

#### 6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	21.485	0	0
It-omkostninger	26.969	35.000	0
Hardware	4.774	0	0
Mindre nyanskaffelser	23.467	0	0
Telefon og internet	48.030	50.000	0
Porto og gebyrer	1.987	0	5.001
Revisorhonorar	31.250	31.250	35.000
Erhvervsservice	134.213	68.000	0
Advokat	37.500	0	0
Forsikringer	12.571	0	0
Faglitteratur og tidsskrifter	1.408	0	0
Kontingenter	5.665	0	0
Øvrige administrationsomkostninger	521	150.000	0
Konsulent	80.526	100.000	0
I alt	430.366	434.250	40.001

	2024	Ikke revideret budget 2024	05.12.23 31.12.23
	DKK	DKK	DKK

### 7. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	15.618	0	264
I alt	15.618	0	264

### 8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	0	0	58
Renter, kreditorer	416	0	0
I alt	416	0	58

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

### 9. Likvide beholdninger

Bankindestående	1.003.511	2.995.206
Pleo	33.653	0
I alt	1.037.164	2.995.206

### 10. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	113.823	0
ATP og andre sociale ydelser	5.346	0
Feriepenge	184.389	0
Skyldig til Danmarks Medie og Journalisthøjskole	0	2.768.525
I alt	303.558	2.768.525



## 11. Eventualforpligtelser

### *Leasingforpligtelser*

Foreningen har indgået huslejekontrakt med en opsigelse på 6 måneder og samlet forpligtelse på t.DKK 125.

## 12. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**12. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Tilsagn**

Tilsagn omfatter beløb modtaget fra Slots- og Kulturstyrelsen til foreningens anvendelse

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre driftsomkostninger**

Øvrige driftsudgifter omfatter omkostninger til årets forbrug korrektur, journalistisk assistance samt konsulent assistancer til projekter.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**12. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lasse Glud Dybbøl

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: c3230515-f699-494a-8d77-f46baebd4923

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-04-02 16:41:52 UTC



## Tanja Nyrup Madsen

### Bestyrelse

Serienummer: 66bf091b-8a90-49e2-ab4c-f9a432bc7ecf

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-04-02 17:09:07 UTC



## Bruno Ingemann Pedersen

### Direktion

Serienummer: ff9cb8c6-9375-4859-b6ee-740a8c8b8c9b

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-02 17:32:48 UTC



## Bruno Ingemann Pedersen

### Dirigent

Serienummer: ff9cb8c6-9375-4859-b6ee-740a8c8b8c9b

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-02 17:32:48 UTC



## Henrik Preuthun Berggren

### Bestyrelse

Serienummer: 9431a670-7306-4f2f-8bb7-a30a57cf3313

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-04-03 08:35:24 UTC



## Karen Edelmann Keinicke

### Bestyrelse

Serienummer: ee463285-7f0d-494d-8533-8849f797cfb2

IP: 194.88.xxx.xxx

2025-04-04 08:54:58 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Roger Buch

### Bestyrelse

Serienummer: d49b7287-f1e4-43ef-b7a6-7f2b9d1580cc

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-06 13:53:23 UTC



## Poul Lagoni Kjærgaard

### Bestyrelse

Serienummer: cf1b957d-1e04-4d88-972a-2aa8a208a063

IP: 193.163.xxx.xxx

2025-04-07 13:03:57 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter